



Утверждаю

Директор МБОУ «Школа № 67»

Н.Е.Сысоева

Приказ №442 от 07.12.2018г.

## **План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Школа № 67» на 2019-2020 г.г.**

### **1. Общие положения.**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ "Школа № 67" разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 28.11.2013 №1301 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» на 2014-2017 годы» (с последующими изменениями);

1.2. приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 01.06.2018 № УОПР-364;

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ "Школа № 67", систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

### **2. Цели и задачи.**

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ "Школа № 67";
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками школы: о недопустимости, принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

### 3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ "Школа № 67" осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

### План работы по противодействию коррупции на период с 01.01.2019 года по 31.12.2020 года по МБОУ "Школа № 67"

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ "Школа № 67"</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором лицея в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.

	полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда		
4	<p>Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов;</li> <li>– аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности;</li> <li>– мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>– статистические наблюдения;</li> <li>– самоанализ деятельности МБОУ "Школа № 67";</li> <li>– создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;</li> <li>– соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</li> <li>– развитие института общественного наблюдения;</li> <li>– организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>– определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>– обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>– участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий</li> </ul>	май – июнь 2019-2020г.г.	заместитель директора по УВР Мельникова Н.И.
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы Сысоева Н.Е.

12	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов школы	по мере необходимости	директор школы Сысоева Н.Е.
13	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в школе	по мере необходимости	специалист по кадрам Кушнарева Е.А.
14	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в школе	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
16	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте школы	постоянно	ответственный за сайт Рябова Т.В.

**Обеспечение открытости деятельности МБОУ "Школа № 67"**

1.	Проведение Дней открытых дверей в МБОУ "Школа № 67". Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2019  25 мая 2019-2020 г.г.	директор школы Сысоева Н.Е. заместитель директора по УВР Сорокина Т.Б.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы.	январь - март 2019-2020 г.г.	директор школы Сысоева Н.Е. заместитель директора по УВР Дукова И.В.
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции.	в течение года	директор школы Сысоева Н.Е. заместитель директора по ВР Воронова Е.А.
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Сысоева Н.Е.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	в течение года	заместитель директора по УВР Дукова И.В.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Сысоева Н.Е.
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учителя обществознания
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март 2019-2020 г.г.	учителя обществознания
9.	Библиотечный урок «Про взятку»	февраль 2019-2020 г.г.	Зав. библиотекой Забазнова О.М.
10.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь 2019-2020 г.г.	Зав.библиотекой Забазнова О.М.

11.	Беседа «Мои права».	февраль 2019-2020 г.г.	Зав. библиотекой Забазнова О.М.
12.	Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы)	сентябрь 2019-2020 г.г.	заместитель дирек- тора по ВР Воронова Е.А.
13.	Социологический опрос «Отношение учащихся шко- лы к явлениям коррупции»	сентябрь 2019-2020 г.г.	заместитель дирек- тора по ВР Воронова Е.А. классные руководи- тели
14.	Акция «Нет коррупции»	ноябрь 2019-2020г.г.	заместитель дирек- тора по ВР Воронова Е.А.
15.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: – «Если бы я стал президентом», – «Как бороться со взятками», – «Если бы я был работником прокуратуры»	март - апрель 2019-2020 г.г.	учителя русского языка и литературы классные руководи- тели 7 - 11 классов
16.	Проведение серии классных часов «Открытый диа- лог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: – Мои права. Я - гражданин. – Потребности и желания. (1 - 4 класс). – Гражданское общество и борьба с коррупцией. – Источники и причины коррупции условия эффек- тивного противодействия коррупции. – Учащиеся против коррупции. – Почему в России терпимое отношение к коррупции (9 - 11 классы)	февраль – май 2019-2020 г.г.	заместитель дирек- тора по ВР Воронова Е.А., классные руководи- тели 1 - 11 классов
17.	Проведение тематических классных часов, посвящен- ных вопросам коррупции в государстве (7 - 11 клас- сы): – Роль государства в преодолении коррупции – СМИ и коррупция.	февраль 2019- 2020 г.г.  декабрь 2019- 2020 г.г.	классные руководи- тели 7 - 11 классов
18.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикор- рупционной направленности	декабрь 2019-2020 г.г.	учителя ИЗО
19.	Организация и проведение мероприятий к Междуна- родному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – оформление стендов в школе; – проведение классных часов и родительских собра- ний на тему «Защита законных интересов несо- вершеннолетних от угроз, связанных с коррупци- ей»; – обсуждение проблемы коррупции среди работни- ков школы; – анализ исполнения Плана мероприятий противо- действия коррупции в школе.	декабрь 2019-2020 г.г.	Заместитель дирек- тора по УВР Дукова И.В.  заместитель директора по ВР Воронова Е.А.,  классные руководи- тели 1 - 11 классов
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Корректировка планов мероприятий по формирова- нию антикоррупционного мировоззрения обучающих- ся.	январь 2019-2020 г.г.	классные руководи- тели 1 - 11 классов

2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	март 2019-2020 г.г.	заместитель директора по ВР Воронова Е.А.
3.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания.	постоянно	заместитель директора по УВР Дукова И.В.
4.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2019-2020 г.г.	заместитель директора по ВР Воронова Е.А.
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания.	в течение года	заместитель директора по УВР Дукова И.В.
2.	Участие в публичном отчете школы.	сентябрь 2019-2020 г.г.	директор школы Сысоева Н.Е.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	сентябрь - октябрь 2019-2020 г.г.	директор школы Сысоева Н.Е.
4.	День открытых дверей школы.	март - апрель 2019-2020 г.г.	директор школы Сысоева Н.Е.
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
6.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	декабрь 2019-2020 г.г.	директор школы Сысоева Н.Е.
7.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	родительский комитет
8.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	ежеквартально	заместитель директора по ВР Воронова Е.А.
9.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении школы	по мере поступления	директор школы Сысоева Н.Е.
<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности МБОУ "Школа № 67" в целях предупреждения коррупции</b>			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Сысоева Н.Е.
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств МБОУ "Школа № 67", финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Сысоева Н.Е.